

Załącznik do Uchwały Nr XXVII/306/2016

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 9 grudnia 2016 r.

## **STATUT**

### **Żnińskiego Domu Kultury**

#### **Przepisy ogólne**

##### **§ 1**

1. Żniński Dom Kultury, zwany dalej Domem Kultury, jest samorządową instytucją kultury i działa na podstawie:
  1. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406 z późn. zm.),
  2. aktu o utworzeniu oraz niniejszego Statutu.

##### **§ 2**

1. Siedzibą Domu Kultury jest miasto Żnin, a terenem działania obszar Gminy Żnin.
2. Organizatorem dla Domu Kultury jest Gmina Żnin.
3. Dom Kultury uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisu do rejestru samorządowych instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.

#### **Cel i zadania**

##### **§ 3**

1. Dom Kultury służy upowszechnianiu kultury oraz pozyskaniu i przygotowaniu społeczeństwa do aktywnego uczestnictwa w kulturze oraz współtworzenia jej wartości.
2. Dom Kultury prowadzi działalność na terenie Gminy Żnin.
3. Do zadań Domu Kultury należy w szczególności:
  - 1) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę;
  - 2) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru a także rękodzieła ludowego i artystycznego;
  - 3) kultywowanie regionalnych tradycji ludowych szczególnie Pałuk;

- 4) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką;
  - 5) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych
4. Dom Kultury współpracuje z innymi, instytucjami kultury, podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną, stowarzyszeniami i związkami twórców i artystów oraz organami władz publicznych zajmujących się działalnością kulturalną.
  5. Zadania wymienione w ust. 3 Dom Kultury realizuje przede wszystkim poprzez organizowanie:
    - 1) zespołowego uczestnictwa w kulturze,
    - 2) różnorodnych form edukacji kulturalnej,
    - 3) imprez kulturalno – wychowawczych i oświatowych,
    - 4) form pracy kulturalnej popularyzujących sztukę ludową szczególnie Pałuk tj. muzykę, rzeźbę, hafciarstwo, rękodzielnictwo artystyczne itp.
  6. Dom Kultury prowadzi działalność instrukcyjno – metodyczną poprzez:
    - 1) Udzielanie poradnictwa w zakresie organizacji działalności kulturalno – wychowawczej.
    - 2) Gromadzenie i udostępnianie różnych opracowań i dokumentacji dotyczących informacji o społecznym ruchu kulturalnym.
  7. Na zasadach określonych odrębnymi przepisami Dom Kultury może:
    - 1) organizować spektakle, koncerty, wystawy, odczyty, wypożyczanie książek i dzieł sztuki,
    - 2) prowadzić impresariat artystyczny,
    - 3) organizować imprezy rozrywkowe, festyny rekreacyjno – sportowe i turystyczne,
    - 4) świadczyć usługi poligraficzne, fonograficzne, fotograficzne, filmowe, plastyczne i inne w zakresie kultury,
    - 5) prowadzić sprzedaż dzieł sztuki i artykułów użytku kulturalnego,
    - 6) realizować imprezy zlecone (okolicznościowe, rodzinne itp.),
    - 7) świadczyć usługi gastronomiczne.
  8. Zadania określone w ust. 7 Dom Kultury może realizować na podstawie zezwoleń wydanych w oparciu o odrębne przepisy.

## **Organy Domu Kultury i jego organizacja**

### **§ 4**

1. Organem zarządzającym Domu Kultury jest Dyrektor.
2. Dyrektor kieruje całością działalności Domu Kultury i reprezentuje ją na zewnątrz.
3. Dyrektor jest przełożonym pracowników Domu Kultury i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.

### **§ 5**

1. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Żnina, zgodnie z ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Dyrektor może być wyłoniony w drodze konkursu. O przeprowadzeniu konkursu decyduje Burmistrz Żnina. Regulamin konkursu ustala Burmistrz Żnina.
3. Burmistrz Żnina może powierzyć zarządzanie Domem Kultury osobie fizycznej lub prawnej, zgodnie z ustawą, o której mowa w ust. 1. Do osoby, której powierzono zarządzanie ośrodkiem stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące Dyrektora.
4. Burmistrz Żnina wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

## **Gospodarka finansowa**

### **§ 6**

1. Dom Kultury gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Dom Kultury otrzymuje z budżetu Gminy corocznie dotację na działalność w wysokości niezbędnej na pokrycie kosztów działalności, w tym w szczególności na:
  1. wyposażenie,
  2. prowadzenie działalności mającej na celu upowszechnianie kultury,
  3. doskonalenie zawodowe pracowników,
  4. wynagrodzenia pracowników,
  5. utrzymanie i eksploatację majątku.
3. Przychodami Żnińskiego Domu Kultury są:

1. przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego,
  2. przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
  3. dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, w tym środki przekazane przez organizatora w formie dotacji:
    - a) podmiotowej – na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remont obiektów;
    - b) celowej – na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;
    - c) celowej – na realizację wskazanych zadań i programów;
  4. Środki otrzymane od osób fizycznych lub prawnych.
  5. Środki z innych źródeł dozwolonych prawem.
4. Podstawą gospodarki finansowej Domu Kultury jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.
  5. Plan działalności Domu Kultury zawiera w miarę potrzeb: plan usług, plan przychodów i kosztów, plan remontów i konserwacji środków trwałych, plan inwestycji, w tym inwestycji kapitałowych.
  6. Dom Kultury pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.
  7. Fundusz instytucji kultury odzwierciedla wartości mienia wydzielonego dla instytucji ulega zwiększeniu o wartość niepodlegających amortyzacji aktywów trwałych sfinansowanych z dotacji lub otrzymanych nieodpłatnie oraz zmniejszeniu o wartość niepokrytej straty netto z funduszu rezerwowego, o którym mowa w pkt. 8 niniejszego paragrafu.
  8. Z zysku netto za poprzedni rok obrotowy tworzy się fundusz rezerwowy, który przeznacza się na pokrycie strat instytucji.
  9. W przypadku, gdy poniesiona strata będzie przewyższała fundusz instytucji oraz fundusz rezerwowy, może zostać pokryta z zysku lat następnych, do czasu kiedy instytucja wypracuje zysk w kolejnych latach i pokryje straty.
  10. Tworzy się fundusz z aktualizacji wyceny, na który są odnoszone skutki wynikające z urzędowego przeszacowania aktywów trwałych.
  11. Na fundusz aktualizacji wyceny odnosi się skutki wyceny w przypadku likwidacji, sprzedaży lub nieodpłatnego przekazania majątku trwałego, który wcześniej objęto urzędową aktualizacją wyceny.

12. Grunty otrzymane nieodpłatnie, także w drodze darowizny zwiększają fundusz instytucji kultury.
13. Dyrektor corocznie w terminie 3 miesięcy po dniu bilansowym przekłada organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy, które podlega zatwierdzeniu.
14. Roczne sprawozdanie finansowe zatwierdza organ wykonawczy Gminy.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 7**

1. Podstawą działalności Domu Kultury jest roczny program działalności ustalany przez Dyrektora.
2. Program obejmuje najważniejsze zamierzenia i przedsięwzięcia do zrealizowania w danym roku.
3. Dom Kultury wykonuje także zadania z zakresu organizowania działalności kulturalnej polecane przez Organizatora.

#### **§ 8**

1. Usługi świadczone przez Dom Kultury są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dom Kultury może pobierać opłaty za niektóre świadczone usługi.
4. Zakres usług oraz wysokość opłat, o których mowa w ust. 2 ustala się w Regulaminie Domu Kultury.

#### **§ 9**

1. Dom Kultury swoje zadania wykonuje w siedzibie głównej w Żninie.

#### **§ 10**

Dyrektor corocznie, w terminie do 31 marca przedkłada Radzie Miejskiej w Żninie sprawozdanie z działalności Domu Kultury w poprzednim roku kalendarzowym. Sprawozdanie zawiera szczegółowe informacje o wykonywaniu zadań, o których mowa w § 3.

## § 11

1. Organizację wewnętrzną Domu Kultury określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatora, oraz opinii działających w Domu Kultury organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.
2. Zasady i warunki korzystania z Domu Kultury określa Regulamin Domu Kultury nadany przez Dyrektora.

## § 12

1. Statut Domu Kultury nadaje Rada Miejska w Żninie.
2. Niniejszy statut może być zmieniony uchwałą Rady Miejskiej, w trybie właściwym dla jego nadania.